

申请进入对外经济贸易大学博士后流动站递交材料一览表

(递交材料时原件与复印件一并提交)

序号	相关要求 材料名称	份数	要求
1	博士后申请表	2份(含原件)	从中国博士后网站办公系统填写,待学校审批后打印
2	博士后招聘审批表	3份(含原件)	由院系主管负责人签字并加盖院系公章
3	博士后研究人员进站审核表	3份(含原件)	从中国博士后网站下载填写
4	博士学位证书复印件	1份	
5	博士毕业证书复印件	1份	
6	有效证件复印件	1份	身份证、护照、军官证或转业、复员证、国外居留证
7	专家推荐信(两封)	2份	
8	体检表	2份	
9	博士后招收协议书	1份	拟录取后由学校博管办提供
10	博士后科研工作协议书	2份	拟录取后由学校博管办提供

其他特殊材料:

(一) **定向、委托培养博士和在职人员**需提交如下材料:

(1) 所在单位人事部门出具的同意从事博士后研究工作的意见。

(2) 所在单位人事部门出具的同意脱产做博士后的证明。

(3) 凡单位同意申请者出站后自主选择工作,还需由单位人事部门出具相关意见。

(二) **辞职人员**,须提交原所在单位人事部门同意辞职的证明或原单位同级政府人事部门所属人才流动服务结构出具的《辞职证明书》。

(三) **现役军人**,应由所在部队师以上干部部出具同意做博士后的意见,以及脱产做博士后的意见。

(四) **转业(复员)军人**,须提供军官转业证(复员证),或原军队单位师以上政治部干部部出具的同意转业(复员)的证明,或解放军总政治部干部部的转业(复员)批函。

(五) **留学博士**,如出国前已注销户口者,需提交注销地派出所出具的户口注销证明。

(六) 企业联合培养博士后，以工作站具体要求为准，同时须提交《联合培养博士后研究人员协议书》、《企业博士后研究项目立项表》、《企业博士后研究人员审查意见表》。